



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา โทรศัพท์ ๐๙๗-๕๑๑-๐๘๒๑

ที่ ขพ ๗๔๐๐๑/

วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

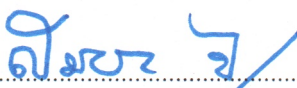
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

ตามที่ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนดประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กร องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีรายละเอียดในข้อเสนอในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการรอบแรกภายในวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กร องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา แล้ว ดังนั้น จึงขอรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการดังกล่าวมา ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

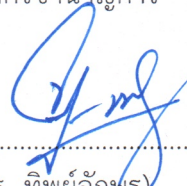
(ลงชื่อ).....



(นายสมโชค จางว่อง)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ).....



(นายจตุร ทิพย์อักษร)

หัวหน้าสำนักปลัด

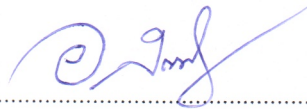
วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

/ความเห็น...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....



(นายองอาจ งามธรรมนิตย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

.....
.....

(ลงชื่อ).....



(นายธรรมบุญ ศรีนวล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร

ครั้งที่ ๑

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ความก้าวหน้าของการดำเนินการ
๑) การเปิดเผยข้อมูล	การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อ จัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e - Service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้ง่ายทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง	-มีการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคคลทั่วได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านทางช่องทางเว็บไซต์ของอบต.บ้านนา -มีการปรับปรุงข้อมูลในระบบเว็บไซต์ของอบต.บ้านนาให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
๒) จัดทำเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา	นำเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา	-ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของอบต.บ้านนาได้ร่วมกันแสดงเจตจำนงต่อต้านการทุจริต -มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เผยแพร่ในเว็บไซต์ของ อบต.บ้านนา -มีการจัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต
๓) จัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมพร้อมเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา	แต่งตั้งคณะทำงาน และประชุมเพื่อจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา	-มีการเผยแพร่ข้อมูลของมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในเว็บไซต์ของ อบต.บ้านนา

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ การกำกับติดตาม
๔) การป้องกันการทุจริต	การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อน จะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมิน ของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญต้องมีการ พัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	มีการประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อน จะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมิน ของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม